



**UNIVERSITATEA TEHNICA A MOLDOVEI**

## **REGULAMENTUL**

**cu privire la ocuparea posturilor didactice în  
Universitatea Tehnică a Moldovei**

**Chișinău, 2007**

**REGULAMENTUL**  
**cu privire la ocuparea posturilor didactice**  
**în Universitatea Tehnică a Moldovei**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice în Universitatea Tehnică a Moldovei (în continuare Regulamentul) este elaborat în conformitate cu:
  - Legea Învățământului a R. Moldova, nr. 547 din 21.07.1995;
  - Codul muncii;
  - Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice și de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior universitar din Republica Moldova, Hotărârea Consiliului Ministerului Învățământului nr. 24.4.3 din 19 martie 1996;
  - Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior universitar, Hotărârea Guvernului R. Moldova nr. 1265 din 16 noiembrie 2004;
  - Hotărârea Senatului U.T.M. din 27.03.2007, „Activitatea Centrului P.R.C. privind organizarea formării continue a cadrelor didactice”;
  - Hotărârea Senatului U.T.M. din 27.03.2007, „Planul de activități a Universității Tehnice a Moldovei privind prevenirea și contracararea corupției”;
  - Hotărârea Senatului U.T.M. din 24.04.2007, „Mersul implementării Sistemului de Management al Calității în procesul de instruire la facultățile Inginerie și Management în Construcția de Mașini și Industrie Ușoară”;
  - Ordinul rectorului nr. 618-R din 12.09.2006 „Cu privire la planificarea și organizarea serviciului de învățământ la discipline de studiu”.
2. Posturile didactice în învățământul superior universitar (în continuare – posturile didactice) sunt: asistent universitar, lector universitar, lector superior universitar, conferențiar universitar, profesor universitar.
3. Posturile didactice (cu excepția asistentului universitar) o dată la 5 ani se declară vacante și se ocupă prin concurs.
4. Nu pot fi considerate vacante și scoase la concurs posturile didactice ocupate de persoanele care se află în concediu de maternitate, de creație, pentru definitivarea tezei de doctor, pentru elaborarea, la comanda Ministerului Educației și Tineretului, de manuale, lucrări metodice, monografii sau de către alte persoane, în conformitate cu legislația în vigoare.
5. Decizia despre anunțarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice se ia prin vot deschis de către Senatul U.T.M. cu trei luni înainte de expirarea termenului de alegere prin concurs, la cererea șefului catedrei respective.
6. Anunțarea publică a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice se face în baza unui aviz, publicat de către U.T.M. într-un ziar de circulație republicană, în care se indică termenele și condițiile de participare la concursul respectiv.
7. Posturile didactice pot fi ocupate de cetățeni ai Republicii Moldova și de cetățeni străini, conform legislației în vigoare.

## II. CERINȚE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE

8. La concursul pentru ocuparea postului de **profesor universitar** pot participa candidații care s-au afirmat în activitatea de pedagog, cercetător științific, antrenor sau om de artă, țin cursuri teoretice generale și de specialitate, pregătesc masteranzi și doctoranzi, sunt autori de lucrări științifice și metodicodidactice de nivel republican și internațional, lucrări de creație, de monografii și manuale pentru învățământul universitar și postuniversitar, au cel puțin un curs de prelegeri publicat în modul stabilit și care:
- a) dețin titlul de profesor universitar în domeniul respectiv;
  - b) dețin titlul de conferențiar universitar și gradul de doctor habilitat în ramura științei corespunzătoare postului sau într-o ramură înrudită, au o vechime de activitate științifico-didactică de cel puțin 9 ani, dintre care cel puțin 5 ani de activitate - în postul de conferențiar universitar, au pregătit cel puțin 1 doctor;
  - c) dețin titlul de conferențiar universitar și gradul de doctor în ramura științei corespunzătoare postului sau într-o ramură înrudită și au o vechime de activitate didactico-științifică de cel puțin 16 ani, dintre care cel puțin 5 ani în postul de conferențiar universitar și care au pregătit 2 doctori și sunt conducători de doctoranzi;
  - d) sunt personalități marcante, cu renume în cultura universală, antrenori emeriți, conferențieri universitari, de regulă, doctori în științe, au o vechime de cel puțin 16 ani de activitate științifico-didactică în învățământul superior universitar de profil, dintre care ultimii 5 ani - în postul de conferențiar universitar, au contribuit la pregătirea laureaților și diplomaților concursurilor internaționale, sportivilor de performanță - premianți ai competițiilor europene, mondiale sau olimpice, au participat cu exponate la expoziții și saloane de artă internațională, s-au produs în cadrul diferitelor manifestări culturale internaționale, dețin titluri onorifice de Artist al Poporului, de Om Emerit (în domeniul artelor sau al sportului), de Maestru în Arte, de Maestru al Literaturii.
9. La concursul pentru ocuparea postului de **conferențiar universitar** pot participa candidații care s-au manifestat plener în activitatea didactico-științifică, țin prelegeri, participă la expoziții republicane (internaționale), sunt conducători de teze (proiecte) anuale și de licență, au elaborat publicații științifice, metodicodidactice și de creație de nivel republican și care:
- a) dețin titlul de conferențiar universitar în domeniul respectiv;
  - b) dețin gradul de doctor habilitat în ramura științei corespunzătoare postului sau într-o ramură înrudită și au o vechime de cel puțin 2 ani de activitate didactică sau cel puțin 5 ani de activitate științifică;
  - c) dețin gradul de doctor în ramura științei corespunzătoare postului sau într-o ramură înrudită și o vechime de cel puțin 5 ani de activitate didactică sau cel puțin 10 ani de activitate științifică;
  - d) nu dețin grad științific, dar desfășoară activități didactice, de producție sau de creație înalt apreciate, sunt autori (coautori) de manuale, monografii, lucrări științifice, opere de artă, tehnologii, aparate, utilaje, dețin titluri onorifice de Om Emerit (în domeniul artelor sau al sportului), de Maestru în Arte, de Maestru al Literaturii, sunt antrenori emeriți și au o vechime de cel puțin 9 ani de activitate în domeniu, dintre care cel puțin 5 ani de activitate științifico-didactică.

10. La concursul pentru ocuparea postului de **lector superior universitar** pot participa candidații care:
- dețin gradul de doctor în ramura științei corespunzătoare postului sau într-o ramură înrudită și o vechime de cel puțin 3 ani de activitate didactică;
  - au o vechime de cel puțin 5 ani de activitate didactică în domeniu și care au elaborat publicații științifice, metodico-didactice, de creație, opere de artă, tehnologii, aparate, utilaje, dețin titluri onorifice de Om Emerit (în domeniul artelor sau al sportului), de Maestru în Arte, de Maestru al Literaturii, sunt antrenori emeriti.
11. La concursul pentru ocuparea postului de **lector universitar** pot participa candidații care:
- dețin gradul științific de doctor în ramura corespunzătoare postului sau într-o ramură înrudită;
  - au absolvit doctoratul;
  - sunt absolvenți ai cursurilor de masterat în domeniul respectiv și au o vechime de cel puțin 2 ani de activitate didactică;
  - dețin titlul de licențiat în profilul corespunzător postului, au pregătire psihopedagogică și metodică și au o vechime de cel puțin 3 ani de activitate didactică.
12. La concursul pentru ocuparea postului de **asistent universitar** pot participa candidații care au pregătire psihopedagogică și metodică și dețin titlul de licențiat sau de master în profilul corespunzător postului.

### III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE

13. În scopul organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea posturilor didactice, Senatul U.T.M. alege prin vot deschis componenta Comisiei de Concurs. Componenta nominală a Comisiei se confirmă prin ordinul rectorului, pe un termen de 5 ani. Pe parcursul acestei perioade, membrii comisiei pot fi excluși și / sau cooptați numai prin decizia Senatului.
14. Candidații la concursul pentru ocuparea posturilor didactice, în termen de 30 de zile de la publicarea în presa republicană a anunțului referitor la concurs, depun și înregistrează la Serviciul de Personal cererea de înscriere, la care anexează:
- fișa personală de evidență a cadrelor;
  - copia carnetului de muncă;
  - copii ale diplomei de licență, master sau echivalente ale acestora;
  - copii ale diplomei de doctor habilitat sau de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului, ale diplomei de profesor universitar sau de conferențiar universitar, precum și ale altor diplome sau titluri științifico-didactice ori onorifice (după caz);
  - copii ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare, cu specificarea cursurilor urmate, a probelor de promovare și a calificativului obținut;
  - lista lucrărilor științifice și metodice publicate (la solicitare se prezintă și originalul lucrării, precum și lucrările prezentate la diferite expoziții republicane și internaționale);

- g) raportul de activitate metodico-didactică, științifică și educațională pentru ultimii 5 ani de activitate. În raport vor fi prezentate și rezultatele stagiilor de reciclare și a perfecționărilor periodice, iar actele de confirmare ale stagiilor vor fi anexate.
- h) „Dosarul titularului disciplinei” (conform Instrucțiunii de Lucru „Planificarea și organizarea serviciului de învățământ la discipline de studiu”) pentru toate disciplinele predate de candidat pe parcursul ultimilor 5 ani. După examinarea acestora, de către Comisia de concurs, „Dosarul titularului disciplinei” se va înapoia candidatului.

Candidații care activează la U.T.M. și participă la concurs în mod repetat depun și înregistrează la Serviciul de Personal numai copiile actelor ce lipsesc în dosarul personal.

15. Serviciul de Personal aduce la cunoștința Departamentului de Management al Calității (DMC) intenția candidaților de a participa la concurs, iar DMC va organiza chestionarea studenților în vederea aprecierii satisfacției acestora privind disciplinele predate de candidat.

Rezultatele sondajelor, având un caracter consultativ, vor fi analizate de către Comisia de Concurs.

16. Serviciul de Personal pune la dispoziția șefului catedrei respective dosarele personale ale candidaților, cu viza rectorului privind admiterea la concurs, în vederea examinării.
17. Candidații la posturile de **profesor universitar** și de **conferențiar universitar** vor ține 2-3 prelegeri în prezența studenților, colectivului catedrei respective și a cel puțin un membru al Comisiei de concurs.

Candidații la posturile de profesor universitar și de conferențiar universitar, în termen de cel mult 20 zile după expirarea termenului de înscriere la concurs, prezintă raportul de activitate în fața colectivului catedrei (conform punctului 14, g).

La ședința catedrei este obligatorie prezența a cel puțin unui membru al Comisiei de Concurs și cel puțin a 2/3 din membrii catedrei.

Catedra, prin vot secret, își exprimă opinia **pro** sau **contra** pentru ocuparea postului de către persoana respectivă. La vot participă numai personalul didactic titular al catedrei. Pentru organizarea votării, Catedra alege din membrii săi, prin vot deschis, comisia de numărare a voturilor. În cazul existenței mai multor candidați pentru același post vacant, numele acestora sunt incluse în același buletin de vot. Fiecare membru al catedrei votează o singură persoană din lista candidaților trecuți în buletinul de vot – pentru fiecare având opțiunea de vot: **pro** (numai pentru un candidat) sau **contra** (pentru ceilalți contracandidați). Buletinele care nu întrunesc aceste condiții se consideră nule.

Prezența candidaților la ședința catedrei este obligatorie. Procesele-verbale ale ședinței catedrei (cu privire la analiza raportului de activitate și rezultatele votării) și dosarele personale ale candidaților, în termen de cel mult 5 zile, vor fi prezentate Comisiei de concurs.

18. Comisia de concurs examinează materialele prezentate de candidat, catedră, Serviciul de Personal și DMC și, prin vot deschis, ia decizia de a recomanda sau nu Senatului persoana dată pentru alegerea în postul solicitat. Comisia poate invita la ședința sa persoana interesată.
19. Alegerile în posturile de **profesor universitar** și de **conferențiar universitar** se efectuează de către Senat în termen de cel mult 45 zile de la expirarea termenului de înscriere la concurs prin vot egal, secret și liber exprimat. Ședința Senatului este deliberativă dacă la ea participă cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi. Senatul, prin

vot deschis, cu majoritatea simplă, ia decizia de a include sau nu candidații respectivi în buletinul de vot. Pentru organizarea votării, Senatul alege dintre membrii Senatului, prin vot deschis, comisia de numărare a voturilor. Fiecare membru al Senatului votează o singură persoană din lista candidaților trecuți în buletinul de vot. Buletinele în care au fost votați mai mulți candidați se consideră nule. Prezența candidaților la ședința Senatului nu este obligatorie.

Este declarat ales în postul de profesor universitar sau de conferențiar universitar candidatul care a acumulat majoritatea simplă (nu mai puțin de 50 la sută plus un vot) de voturi din numărul total de membri ai Senatului care au participat la votare, în caz dacă nici unul din candidați nu a acumulat minimul necesar de voturi, votarea se repetă la aceeași ședință pentru primii 2 candidați cu numărul cel mai mare de voturi (dacă la concurs au participat mai mult de 2 candidați) sau pentru candidatul care a acumulat cele mai multe voturi (dacă la concurs au participat 2 candidați).

Dacă în urma votării repetate candidatul respectiv nu a acumulat majoritatea simplă de voturi, se anunță un nou concurs.

20. Alegerile în posturile de **lector superior universitar** și de **lector universitar** se efectuează de către Consiliul facultății în conformitate cu procedura indicată în punctele 3 ÷ 6 ale prezentului Regulament.

Modalitatea de desfășurare a alegerilor în Consiliul facultății este identică cu cea specificată pentru Senat în punctul 19.

21. La catedrele generale, care nu țin de facultăți, concursul pentru ocuparea posturilor didactice se desfășoară similar concursului pentru posturile de profesor universitar și de conferențiar universitar.
22. Contestațiile privind organizarea, desfășurarea și rezultatele concursului pentru ocuparea posturilor didactice se examinează (după caz) de către Senat (pentru alegerile efectuate de către Consiliile facultăților) sau de către Ministerul Educației și Tineretului (pentru alegerile efectuate de către Senatul universității) în termen de 14 zile din data desfășurării alegerilor.
23. Persoana care a susținut concursul este angajată în postul respectiv în baza contractului individual de muncă pe o perioadă de 5 ani.
24. La propunerea șefului catedrei respective, în postul de **asistent universitar** este angajată, în baza contractului individual de muncă pe o perioadă de 2 sau 3 ani, persoana care deține titlul de master sau titlul de licențiat în profilul corespunzător postului. După expirarea acestor termene, persoana respectivă poate participa la concursuri pentru ocuparea altor posturi didactice, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.
25. Persoana care activează în cadrul U.T.M. și n-a susținut concursul sau n-a depus actele pentru participarea la concurs este concediată în conformitate cu legislația în vigoare.
26. Persoana care nu deține titlul didactic de conferențiar universitar sau de profesor universitar prezintă Comisiei Superioare de Atestare a Republicii Moldova actele necesare pentru a obține acest titlu după cel puțin un an de activitate în postul respectiv. Dacă în termen de 4 ani persoana în cauză nu obține titlul de conferențiar universitar sau de profesor universitar, ea nu mai poate candida la concursul de ocupare a postului respectiv.

#### IV. DISPOZIȚII FINALE

27. La decizia Senatului, alegerile la postul de conferențiar universitar pot fi organizate și desfășurate la ședințele Consiliilor facultăților.

28. În limita termenului contractului individual de muncă, personalul didactic ales prin concurs poate fi transferat la o altă catedră prin ordinul rectorului, numai cu acordul persoanei respective.

În cazul comasării sau divizării catedrelor, cadrele didactice continuă să exercite obligațiunile de serviciu până la data expirării termenului pentru care au fost alese în posturile respective.

29. Posturile didactice ocupate de persoanele care se află în concediu de maternitate, de creație, pentru definitivarea tezei de doctor, pentru elaborarea, la comanda Ministerului Educației și Tineretului, de manuale, lucrări metodice, monografii sau de către alte persoane, în conformitate cu legislația în vigoare, pot fi suplinite prin cumul de persoane atât din cadrul U.T.M., cât și din exterior, în baza contractelor individuale de muncă, pe o perioadă determinată prin ordinul rectorului, conform cererii depuse.

30. Persoana ajunsă la vârsta de pensionare, în conformitate cu legislația în vigoare, continuă să exercite activitățile didactice până la expirarea termenului de alegere în post. După expirarea acestui termen, cu persoana de vârstă pensionară care a obținut permanent rezultate meritorii în activitatea didactică și științifică poate fi încheiat un contract individual de muncă pe o perioadă de 1 ÷ 3 ani, care ulterior poate fi prelungit.

În vederea încheierii contractului individual de muncă, la finele anului universitar (de regulă luna iulie), persoanele de vârstă pensionară depun și înregistrează la Serviciul de Personal cererea de încheiere a contractului, la care anexează:

- a) avizul pozitiv al șefului de catedră;
- b) extrasele din procesele-verbale ale ședinței catedrei și Consiliului facultății privind încheierea contractului individual de muncă;
- c) lista lucrărilor științifice și metodice publicate (la solicitare se prezintă și originalul lucrării, precum și lucrările prezentate la diferite expoziții republicane și internaționale);
- d) raportul de activitate metodică-didactică, științifică și educațională pentru ultimii 5 ani de activitate. În raport vor fi prezentate și rezultatele stagiilor de reciclare și a perfecționărilor periodice, iar actele de confirmare ale stagiilor vor fi anexate.

Activitatea persoanelor de vârstă pensionară ce solicită încheierea contractului individual de muncă va fi supusă aprecierii de către studenți (conform punctului 15).

31. În baza deciziei Senatului, persoanele de vârstă pensionară care dețin titlul de profesor universitar și corespund cerințelor prezentului Regulament pot participa la concursul de ocupare a posturilor didactice pentru o perioadă de cel mult 5 ani după pensionare.